

«Согласовано»
Председатель профсоюзного комитета
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детская
школа искусств им. М.А. Балакирева»
Вахитовского района г. Казани
Завг М.П. Завгородняя

Принято на общем собрании работников
Протокол № 1 от «31» 08 2022 г.

«Утверждаю»
Директор
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детская
школа искусств им. М.А. Балакирева»
Вахитовского района г. Казани
Л.Ю. Гурьянова



Введено в действие приказом
№ 179 от «1» 09 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения самообследования

в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств им. М.А. Балакирева» Вахитовского района г. Казани

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств им. М.А. Балакирева» Вахитовского района г. Казани (далее – ДШИ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом МОиН РФ от 10.12.2013 г. № 1324 (ред. от 15.02.2017 г.) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом МОиН РФ от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462».

Цели и задачи самообследования:

1.3. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации и деятельности ДШИ.

1.4. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности ДШИ, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности ДШИ, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

1.5. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

1.6. По итогам самообследования ДШИ:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;

- определяет резервы развития ДШИ и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;

- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;

- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

II. Организация самообследования

2.1. Школа проводит самообследование ежегодно до 1 апреля текущего года.

2.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДШИ;
- организацию и проведение самообследования в ДШИ;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирования отчета;
- рассмотрение отчета Педсоветом ДШИ.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности ДШИ;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых ДШИ услуг.

3.4. Директор ДШИ издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. В состав рабочей группы по проведению самообследования входят: директор ДШИ, заместители директора ДШИ, руководители структурных подразделений, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

III. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования оформляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности ДШИ, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается директором ДШИ и заверяется печатью школы.

4.4. Отчет о самообследовании ДШИ направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ДШИ в сети «Интернет» <https://edu.tatar.ru/vahit/page520268.htm> не позднее 20 апреля текущего года.